



**AKTE
INHOUDENDE
PARTIËLE
STATUTENWIJZIGING
STICHTING KATHOLIEK VOORTGEZET ONDERWIJS BREDA EN OMGEVING**

20955/LL

Op negen april tweeduizend achttien, verscheen voor mij, **mr.CONSTANTIJN LEONARDUS LUDOVICUS ROBERTUS CLERCX**, notaris te Breda: _____

de heer **PETRUS JACOBUS VAN DER VEN**, wonende te 4941 EL Raamsdonksveer, _____
gemeente Geertruidenberg, Jan Tooropstraat 8, geboren te Made en Drimmelen op _____
vierentwintig juli negentienhonderd negenenvertig, zich legitimerende met zijn _____
paspoort, nummer NXOKBH4, uitgegeven te Geertruidenberg op vijftwintig mei _____
tweeduizend zestien, gehuwd, _____

ten deze handelend in zijn hoedanigheid van voorzitter van de Raad van Toezicht van de _____
te 4818 EB Breda, van Riebeecklaan 2, gevestigde stichting **STICHTING KATHOLIEK** _____
VOORTGEZET ONDERWIJS BREDA EN OMGEVING (afgekort: SKVOB), ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 41102332. _____

verklaarde als volgt: _____

- dat de Raad van Toezicht van voormelde stichting in haar vergadering, welke _____
vergadering in combinatie met de vergadering van het College van Bestuur is _____
gehouden op eenentwintig december tweeduizend zeventien na ontvangst van een _____
schriftelijk advies van bedoeld college, zulks met inachtneming van de statutaire _____
vereisten, heeft besloten de statuten van de stichting partieel te wijzigen, zulks _____
betreffende het bepaalde in artikel 6 lid 6 en het bepaalde in artikel 13 lid 1, artikel _____
13 lid 2, artikel 13 lid 3, artikel 14 lid 1, artikel 14 lid 2, artikel 16 lid 2 en artikel 17 _____
van de thans vigerende statuten; _____
- dat hij, verschenen persoon in de vergadering van voormelde stichting is gemachtigd _____
die handelingen te verrichten, die nodig zijn ter effectuering van het besluit tot _____
partiele statutenwijziging, blijkende hiervan uit een uittreksel uit de notulen van _____
laatstgemelde vergadering, welk uittreksel aan deze akte wordt gehecht; _____
- dat de statuten van de stichting voor het laatst zijn gewijzigd bij akte op dertig _____
december tweeduizend zestien verleden voor mij, notaris; _____
- dat ten aanzien van de voorgenomen wijziging goedkeuring is verleend door _____

- de Nederlandse Katholieke Schoolraad, blijkende hiervan uit een aan de onderhavige -
 akte gehecht schrijven de dato achtentwintig februari tweeduizend achttien; —
 - dat de verschenen persoon ter uitvoering van het vorenstaande, artikel 6 lid 6 en het
 bepaalde in artikel 13 lid 1, artikel 13 lid 2, artikel 13 lid 3, artikel 14 lid 1, artikel 14
 lid 2, artikel 16 lid 2 en artikel 17 van de thans vigerende statuten van de stichting —
 gewijzigd wenst vast te stellen als volgt: —

"Artikel 6. Raad van Toezicht. Samenstelling —

1. *De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste drie en maximaal vijf personen.* —
2. *De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht.* —
3. *De Raad van Toezicht vraagt over een voorgenomen besluit tot (her)benoeming van —
 een lid van de Raad van Toezicht advies aan het College van Bestuur en de —
 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De Raad van Toezicht gaat niet over tot
 (her)benoeming voor het advies is uitgebracht of de om advies gevraagde instanties —
 voldoende gelegenheid hebben gehad advies uit te brengen.* —
4. *De leden van de Raad van Toezicht worden in ieder geval geselecteerd op basis van —
 algemeen bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit met de doelstelling van de Stichting, —
 waarbij dient te worden gelet op een evenwichtige verdeling van deskundigheden en
 achtergronden, in algemene zin vastgelegd in een door de Raad van Toezicht op te —
 stellen profielschets.* —
5. *Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van grondslag en doelstelling van —
 de Stichting, omschreven in artikel 2. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet —
 benoembaar degenen die in dienstverband staan tot de Stichting of een benoeming —
 tot belangenverstremeling zou kunnen leiden.* —
6. *De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op. De zittingsperiode van een Lid
 van de Raad van Toezicht bedraagt maximaal vier jaar en kan één keer met een —
 tweede zittingsperiode van maximaal vier jaar worden verlengd, tenzij onafhankelijk —
 van elkaar zowel het College van Bestuur als de Gemeenschappelijke —
 Medezeggenschapsraad hiertegen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar aantekenen. —*
7. *Ingeval van een of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de overblijvende —
 leden een wettig samengestelde Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht voorziet zo
 spoedig mogelijk in de vacatures.* —
8. *De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een meerderheid van —
 stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. De —
 Raad van Toezicht informeert hieromtrent het College van Bestuur en de —
 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.* —
9. *Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door overlijden, schriftelijke —
 ontslagneming en in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn —
 vermogen verliest.* —
10. *De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter en kan —
 eventuele andere functies creëren.* —



11. *Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting behoudens in die gevallen waarin de Raad van Toezicht unaniem anders besluit. Het besluit dient gebaseerd te zijn op transparante en objectieve criteria.*

enzovoorts

"Artikel 13. Wijziging statuten

1. *Het College van Bestuur kan, na voorafgaande instemming door de Raad van Toezicht, besluiten tot wijziging van de statuten.*
2. *Het instemmingsbesluit, dient te worden genomen met een meerderheid van tenminste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste vier/vijfde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door middel van een schriftelijke kennisgeving door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen. De vertegenwoordiging beperkt zich tot een volmacht. In de van de vergadering op te maken notulen wordt vermeld welke personen ter vergadering aanwezig zijn geweest, alsmede welke leden zich hebben laten vertegenwoordigen.*
3. *De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder van de leden van het College van Bestuur is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de kamer van koophandel waaronder de Stichting ressorteert.*

Artikel 14. Ontbinding

1. *Het College van Bestuur kan, na voorafgaand schriftelijke instemming door de Raad van Toezicht, besluiten tot ontbinding van de Stichting. Op het daartoe te nemen instemmingsbesluit is van overeenkomstige toepassing hetgeen in artikel 13 lid 2 van deze statuten is bepaald, aangaande een instemmingsbesluit tot wijziging van de statuten.*
2. *In geval van ontbinding van de Stichting treedt het College van Bestuur van de Stichting op als vereffenaar van het vermogen van de Stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.*
3. *Bij opheffing van de stichting wordt een batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.*

Enzovoorts

"Artikel 16. Slotartikel

1. *In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht nadat het College van Bestuur is gehoord.*

2. Met betrekking tot nadelige financiële consequenties van handelingen, waarbij de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur te goeder trouw hebben gehandeld, hebben zij vrijwaring en vrijtekening tegen respectievelijke externe en interne aansprakelijkheid.

Artikel 17. Slotbepaling

Deze statuten en besluiten ter uitvoering van het bepaalde in artikel 13, lid 3, alsmede tot wijziging van de bepalingen met betrekking tot de naam, de doelstelling, de middelen ter bereiking van de doelstelling en de samenstelling van de Raad van Toezicht en verder het besluit tot ontbinding van de stichting en tot oprichting, opheffing en tot overdracht van onder het bevoegd gezag van de stichting staande katholieke scholen en tot juridische fusie en juridische (af)splitsing treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's Gravenhage is verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt. Het doen verlijden van de akte van statutenwijziging is een bevoegdheid van ieder van de leden van het College van Bestuur.

Aan de onderhavige akte wordt gehecht:

- exemplaar voormelde notulen.
- schrijven Nederlandse Katholieke Schoolraad.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,

in minuut opgemaakt, is verleden te Breda op dag, maand en jaar, in het hoofd dezer vermeld.

Na melding van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte en de toelichting daarop te hebben kennisgenomen. Hij verklaarde voorts met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]

DOORLOPENDE TEKST NA
STATUTENWIJZIGING
STICHTING KATHOLIEK VOORTGEZET ONDERWIJS BREDA EN OMGEVING
(afgekort: SKVOB), statutair gevestigd te Breda, kantoorhoudende te 4818 EB Breda, van
Riebeecklaan 2,
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41102332,
welke statutenwijziging is getekend de dato 9 april 2018
verleden voor Mr C.L.L.R. Clercx, notaris te Breda.

Artikel 1. Naam en Zetel

De Stichting draagt de naam: **STICHTING KATHOLIEK VOORTGEZET ONDERWIJS BREDA EN OMGEVING** (afgekort **SKVOB**) en is gevestigd te Breda.

Artikel 2. Doel

De Stichting heeft ten doel:

1. zonder winstoogmerk de bevordering van het onderwijs bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs of in wettelijke regelgeving die daarvoor in de plaats komt. Zij houdt daartoe scholen in stand.
Zij beoogt daarbij onderwijs te doen geven op katholieke grondslag in Breda en omgeving op een in haar missie verwoorde wijze: "SKVOB wil een onderwijs-instelling zijn die vanuit haar visie op de behoefte in de maatschappij kwalitatief goed onderwijs wil organiseren voor leerlingen in het voortgezet onderwijs uit Breda en omgeving, waarin leerling en medewerker centraal staan";
2. zij wil daarbij handelen volgens de regelingen betreffende het katholieke onderwijs, die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld, alsmede handelen volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs;
3. zij stelt zich eveneens ten doel het aanbieden van een zo gunstig mogelijk werkklimaat voor de medewerkers en het samenwerken met andere instellingen met een gelijk of aanverwant doel.
4. daar waar de stichting (SKVOB) het bevoegd gezag vormt van scholen met een niet katholieke grondslag, wil de stichting onderwijs conform deze andere grondslagen respecteren, aanbieden en verzorgen. Dit conform de missie en de visie van de stichting, zodat alle geledingen in de maatschappij worden voorzien van een breed onderwijsaanbod.

Artikel 3. Middelen

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het beheren, administreren, begeleiden, ondersteunen en voor zover nodig het stichten en exploiteren van onderwijsinstellingen, al dan niet met een eigen rechtspersoonlijkheid;
- b. het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de Stichting alsmede van de instellingen en rechtspersonen waaraan de Stichting in het kader van het in lid a. omschrevene diensten verleent dan wel waarover de Stichting het beheer voert;
- c. het bevorderen van een samenhangend onderwijsbeleid, onder meer door het samenwerken met andere instellingen op het gebied van onderwijs en aanverwante sectoren;
- d. alle andere wettige middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden;
- e. bij de benoeming van medewerkers zich ervan te verzekeren, dat het personeel de grondslag van de Stichting respecteert en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van haar scholen zoals die in de schoolplannen mede ten aanzien van de katholieke identiteit zijn omschreven;
- f. benoeming en ontslag van godsdienstleraren/ leraren levensbeschouwing aan onder het beheer van de Stichting staande scholen te laten geschieden overeenkomstig het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs terzake;
- g. het aangeven in het schoolplan van de wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan het onderwijs en aan de katholieke identiteit van de door haar bestuurde scholen;
- h. het aandacht besteden aan de godsdienstige vorming van de leerlingen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald.

Artikel 4. Geldmiddelen

1. De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:
 - a. het aanwezige kapitaal;
 - b. subsidies en vergoedingen uit de openbare kassen;
 - c. revenuen van eigendommen aan de Stichting toebehorende;
 - d. schenkingen, legaten en erfstellingen;
 - e. opbrengsten van belegde middelen;
 - f. van derden aan te trekken middelen voor de korte en lange termijn;
 - g. school- en cursusgelden;
 - h. alle andere wettige baten.
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5. Organen

De Stichting kent de volgende organen:

- a. de Raad van Toezicht;
- b. het College van Bestuur
- c. Rectoren/directeuren.

Artikel 6. Raad van Toezicht. Samenstelling

1. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste drie en maximaal vijf personen.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht vraagt over een voorgenomen besluit tot (her)benoeming van een lid van de Raad van Toezicht advies aan het College van Bestuur en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De Raad van Toezicht gaat niet over tot (her)benoeming voor het advies is uitgebracht of de om advies gevraagde instanties voldoende gelegenheid hebben gehad advies uit te brengen.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden in ieder geval geselecteerd op basis van algemeen bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit met de doelstelling van de Stichting, waarbij dient te worden gelet op een evenwichtige verdeling van deskundigheden en achtergronden, in algemene zin vastgelegd in een door de Raad van Toezicht op te stellen profielschets.
5. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van grondslag en doelstelling van de Stichting, omschreven in artikel 2. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar degenen die in dienstverband staan tot de Stichting of een benoeming tot belangenverstrengeling zou kunnen leiden.
6. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op. De zittingsperiode van een Lid van de Raad van Toezicht bedraagt maximaal vier jaar en kan één keer met een tweede zittingsperiode van maximaal vier jaar worden verlengd, tenzij onafhankelijk van elkaar zowel het College van Bestuur als de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad hiertegen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar aantekenen.
7. Ingeval van een of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de overblijvende leden een wettig samengestelde Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures.
8. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een meerderheid van stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan. De Raad van Toezicht informeert hieromtrent het College van Bestuur en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.
9. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt door overlijden, schriftelijke ontslagneming en in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn vermogen verliest.
10. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter en kan eventuele andere functies creëren.
11. Leden van de Raad van Toezicht mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting behoudens in die gevallen waarin de Raad van Toezicht unaniem anders besluit. Het besluit dient gebaseerd te zijn op transparante en objectieve criteria.

Artikel 7. Raad van Toezicht. Taken en bevoegdheden

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de Stichting, alsmede op het functioneren van het College van Bestuur. Zie in dit verband ook de goedkeuringen van artikel 10 lid 6. van deze statuten. De Raad van Toezicht toetst of binnen de Stichting de missie, zoals vastgelegd in het Strategisch Beleidsplan, op de juiste wijze via de visie vertaald wordt in strategische doelen en plannen van aanpak. De Raad van Toezicht adviseert het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden instelling(en). Desgewenst kan de Raad van Toezicht zich bij de vervulling van zijn taak laten bijstaan door een deskundige.
2. Indien naar het oordeel van de Raad van Toezicht zich een bijzondere situatie voordoet kan de Raad van Toezicht een individueel lid van het College van Bestuur oproepen voor een gesprek.
3. De Raad van Toezicht benoemt de leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht is tevens bevoegd om de leden van het College van Bestuur te schorsen en/of te ontslaan indien
 - a. niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage en het verstrekken van inlichtingen;
 - b. iets is gedaan of nagelaten dat in strijd is met de wet of de statuten;
 - c. er sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur;
 - d. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid of de leden van het College van Bestuur niet geschikt is/zijn voor zijn/haar taak.
 - e. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid of de leden van het College van Bestuur zich schuldig maakt aan handelingen die in het maatschappelijk verkeer onbetamelijk worden geacht en die naar het oordeel van de Raad van Toezicht ernstige gevolgen kunnen hebben voor het imago van de Stichting en/of bij de Stichting aangesloten scholen, ook als deze handelingen plaatsvinden buiten het functioneren ten dienste van de Stichting.
4. Met inachtneming van de wettelijke bepalingen heeft de Raad van Toezicht of één of meer door de Raad van Toezicht gemachtigde leden het recht op inzage van alle boeken en bescheiden en andere gegevensdragers. Bij het beoordelen van de vastgelegde informatie dient de Raad van Toezicht zich rekenschap te geven van vereisten die gelden ten aanzien van vertrouwelijkheid.
5. De Raad van Toezicht kan zich laten bijstaan door de registeraccountant van de Stichting aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verschaft.
6. Bij reglement van de Raad van Toezicht worden de werkzaamheden van de Raad van Toezicht nader geregeld.

7. De Raad van Toezicht bespreekt ten minste eenmaal per jaar buiten aanwezigheid van het College van Bestuur zijn eigen functioneren en zijn relatie met het College van Bestuur.
8. Indien er, naar het oordeel van de Raad van Toezicht, een tegenstrijdig belang bestaat tussen het voltallige College van Bestuur en de Stichting, wordt de Stichting vertegenwoordigd door één van de leden van de Raad van Toezicht teneinde de Stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

Artikel 8. Raad van Toezicht. Vergaderingen

1. Tenminste vier keer per kalenderjaar wordt een vergadering van de Raad van Toezicht gehouden.
2. Vergaderingen worden voorts gehouden indien de voorzitter dit wenselijk acht, of indien minstens twee leden van de Raad van Toezicht respectievelijk het College van Bestuur onder opgave van redenen een verzoek hiertoe aan de voorzitter richten. Indien aan zulk verzoek niet binnen veertien dagen is voldaan, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, welke zonodig zelf in haar leiding kan voorzien.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 7 van artikel 7 worden de vergaderingen in de regel bijgewoond door één of meer leden van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht kan, indien de voorzitter erom vraagt of twee leden erom vragen, besloten vergaderen.
4. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden besluiten van de Raad van Toezicht genomen met meerderheid van stemmen.
5. Blanco stemmen tellen niet mee.
6. Bij staking van uitgebrachte stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
7. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich slechts door middel van een schriftelijke kennisgeving door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen. De vertegenwoordiging beperkt zich tot één volmacht. In de van de vergadering op te maken notulen wordt vermeld welke personen ter vergadering aanwezig zijn geweest, alsmede welke leden zich hebben laten vertegenwoordigen.
8. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk, per fax of per email wordt ingewonnen en geen der leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt, welke zodra mogelijk door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend. Deze notulen

worden ter informatie aan het College van Bestuur en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad gezonden.

Artikel 9. Het College van Bestuur. Samenstelling

1. Het College van Bestuur bestaat uit tenminste een voorzitter. De Raad van Toezicht stelt het profiel en het aantal leden van het College van Bestuur vast. De Raad van Toezicht vraagt hieromtrent advies aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. De leden van het College van Bestuur kunnen niet tevens de functie van rector/algemeen directeur vervullen.
2. De leden van het College van Bestuur dienen de grondslag en het doel van de Stichting te onderschrijven.
3. Benoeming, schorsing en ontslag van een lid van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. Ten aanzien van schorsing en ontslag wordt verwezen naar artikel 7, lid 3.
4. Ingeval van belet of ontstentenis van één lid van het College van Bestuur, vormt het overblijvende lid niettemin een wettige Bestuur, onverminderd de verplichting van de Raad van Toezicht om zo spoedig mogelijk door benoeming in de ontstane vacature te voorzien.
5. De Raad van Toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur vast.
6. Leden van het College van Bestuur mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting. Zij vermelden hun functies binnen de Stichting en, voorzover van belang, hun eventuele nevenfuncties in het jaarverslag. Indien een van de leden van het College van Bestuur overweegt een nevenfunctie te aanvaarden, vindt hierover afstemming plaats met de voorzitter van de Raad van Toezicht.
7. Het functioneren van het College van Bestuur en de individuele leden van het College van Bestuur zal éénmaal per jaar worden getoetst door een delegatie van de Raad van Toezicht. Van haar bevindingen zal de delegatie verslag uitbrengen aan de Raad van Toezicht.

Artikel 10. Het College van Bestuur. Taken en bevoegdheden

1. Het College van Bestuur legt collectief verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De leden van het College van Bestuur zijn tezamen en afzonderlijk aan de Raad van Toezicht verantwoording verschuldigd voor de gehele organisatie.
2. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting en de door de Stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen, met uitzondering van die taken en bevoegdheden die op grond van de wet en deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend.
3. Het College van Bestuur stelt, binnen de grenzen van wettelijke en rechtspositionele regels, de kaders voor het beleid en het beleid van de aangesloten scholen vast. Dit

beleid kan betrekking hebben op het onderwijskundige, personele, financiële en andere zaken.

4. Het College van Bestuur kan bepaalde (bestuurs)taken opdragen aan de rector/directeur van de binnen de onderwijsinstellingen onderscheiden organisatorische eenheden.
5. Het College van Bestuur heeft de taak en bevoegdheid om de personeelsleden te benoemen. Alvorens tot benoeming van een personeelslid over te gaan dient het College van Bestuur zich ervan te overtuigen, dat doel en grondslag door hem of haar worden onderschreven en dat in overeenstemming met doel en grondslag van de Stichting zijn of haar taak zal worden verricht.
6. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen, de volgende besluiten van het College van Bestuur:
 - a. de vaststelling van de jaarrekening;
 - b. de vaststelling van het Strategisch Beleidsplan, de exploitatiebegroting met toelichting en de investeringsbegroting;
 - c. de duurzame rechtstreekse samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede verbreking van zo'n samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking daarvan van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
 - d. overdracht, fusie of splitsing van scholen;
 - e. een aanvraag tot faillissement en van surséance van betaling van de Stichting;
 - f. het door opzegging of ontbinding beëindigen van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de Stichting tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
 - g. een ingrijpende wijziging van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de Stichting;
 - h. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, alsmede besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt;
 - i. de vaststelling en wijziging van de meerjarenplannen casu quo het strategisch beleidsplan van de Stichting;
 - j. het aangaan van geldleningen boven een door de Raad van Toezicht bepaalde limiet;
7. In het geval naar het oordeel van de Raad van Toezicht een tegenstrijdig belang bestaat tussen één lid van het College van Bestuur en de Stichting, wordt de Stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door het andere lid van het College van Bestuur.
8. Het College van Bestuur dient zich bij het vervullen van taken en het uitoefenen van bevoegdheden gevraagd of ongevraagd te laten adviseren door rectoren/directeuren.

9. In het reglement College van Bestuur worden de werkzaamheden van het College van Bestuur nader geregeld.
10. In het Reglement Rectoren/Directeuren-overleg (RDO) wordt de relatie tussen het College van Bestuur en de rectoren/directeuren nader geregeld.
11. Met betrekking tot het boekjaar en jaarstukken
 - a. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het schooljaar dat loopt van één augustus tot en met eenendertig juli van het kalenderjaar daaropvolgend.
 - b. Onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht is het College van Bestuur verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanig aantekeningen te doen houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen worden gekend. De aantekeningen dienen te voldoen aan de normen, welke naar de eisen des tijds in verband met de desbetreffende overheidsvoorschriften daaraan dienen te worden gesteld.
 - c. Het College van Bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een financieel jaarverslag uit, dat tenminste een balans en een staat van baten en lasten bevat.
 - d. De jaarrekening wordt vergezeld van een verklaring van een door de Raad van Toezicht aangewezen registeraccountant (RA).
12. Met betrekking tot de begroting:
 - a. Het College van Bestuur stelt ieder schooljaar voor één juli van dat schooljaar een begroting op ten aanzien van de inkomsten en uitgaven van het daarop volgend schooljaar.
 - b. De Raad van Toezicht keurt de door het College van Bestuur ingediende begroting goed voor één juli van het schooljaar waarvoor de begroting is bedoeld. Indien als gevolg van onvoorziene omstandigheden de genoemde datum niet kan worden gehaald, wordt de begroting uiterlijk één oktober van het alsdan lopende boekjaar goedgekeurd.

Artikel 11 College van Bestuur. Taken en bevoegdheden

Het College van Bestuur vormt het bestuur van de stichting en is integraal verantwoordelijk voor de aansturing van de stichting. Het College van Bestuur stuurt de rectoren/directeuren en de directeur van het servicebureau aan.

Artikel 12. College van Bestuur. Informatieverschaffing aan de Raad van Toezicht

1. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking omvat in ieder geval:
 - a. het strategisch beleidsplan;
 - b. de begroting met inbegrip van de investeringsbegroting;
 - c. het jaarverslag met daarin, de jaarrekening en de accountantsverklaring (jaarlijks).

2. Het College van Bestuur voorziet in een secretariaat ten behoeve van de Raad van Toezicht.

Artikel 13. Wijziging statuten

1. Het College van Bestuur kan, na voorafgaande instemming door de Raad van Toezicht, besluiten tot wijziging van de statuten.
2. Het instemmingsbesluit, dient te worden genomen met een meerderheid van tenminste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste vier/vijfde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door middel van een schriftelijke kennisgeving door een ander lid van de Raad van Toezicht laten vertegenwoordigen. De vertegenwoordiging beperkt zich tot een volmacht. In de van de vergadering op te maken notulen wordt vermeld welke personen ter vergadering aanwezig zijn geweest, alsmede welke leden zich hebben laten vertegenwoordigen.
3. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder van de leden van het College van Bestuur is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de kamer van koophandel waaronder de Stichting ressorteert.

Artikel 14. Ontbinding

1. Het College van Bestuur kan, na voorafgaand schriftelijke instemming door de Raad van Toezicht, besluiten tot ontbinding van de Stichting. Op het daartoe te nemen instemmingsbesluit is van overeenkomstige toepassing hetgeen in artikel 13 lid 2 van deze statuten is bepaald, aangaande een instemmingsbesluit tot wijziging van de statuten.
2. In geval van ontbinding van de Stichting treedt het College van Bestuur van de Stichting op als vereffenaar van het vermogen van de Stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. Bij opheffing van de stichting wordt een batig liquidatiesaldo besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

Artikel 15. Reglementen

1. In al hetgeen nadere regeling blijkt te behoeven, kan worden voorzien door één of meer door de Raad van Toezicht vast te stellen reglementen.
2. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de statuten of met de wet.

Artikel 16. Slotartikel

1. In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht nadat het College van Bestuur is gehoord.

2. Met betrekking tot nadelige financiële consequenties van handelingen, waarbij de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur te goeder trouw hebben gehandeld, hebben zij vrijwaring en vrijtekening tegen respectievelijke externe en interne aansprakelijkheid.

Artikel 17. Slotbepaling

Deze statuten en besluiten ter uitvoering van het bepaalde in artikel 13, lid 3, alsmede tot wijziging van de bepalingen met betrekking tot de naam, de doelstelling, de middelen ter bereiking van de doelstelling en de samenstelling van de Raad van Toezicht en verder het besluit tot ontbinding van de stichting en tot oprichting, opheffing en tot overdracht van onder het bevoegd gezag van de stichting staande katholieke scholen en tot juridische fusie en juridische (af)splitsing treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad te 's Gravenhage is verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt. Het doen verlijden van de akte van statutenwijziging is een bevoegdheid van ieder van de leden van het College van Bestuur.

Artikel 18. Bijlagen

Aan deze statuten is als bijlage de code "Good Governance" en de "klokkenluidersregeling" gehecht.